

## 募 集 要 項 (技術系職員)

学校法人東北医科薬科大学に勤務していただく技術系職員を募集します。

1. 募集人員：正規職員（試用期間あり）
  - 1) 施設管理等技術系職員：1名程度
2. 就業場所：①東北医科薬科大学（小松島キャンパス・福室キャンパス）  
②東北医科薬科大学病院  
③東北医科薬科大学若林病院  
※就業場所はいずれかになります。
3. 業務内容：施設管理（計画，設計，発注，監督，維持保全など）
4. 応募資格：高卒以上（新卒可）  
原則45歳以下（長期勤続によるキャリア形成を図るため）  
施設・電気関係の資格を有する者  
  
いずれの場合もPC操作可能者、大学・病院における業務経験、  
建築物の設計、工事監理又は施工管理の実務経験3年以上を有する者  
であればなお可
5. 給 与：本学規程による。（勤務年数・経験等を考慮して決定。詳細は面接にて。）
6. 勤務時間：8：30～17：15（休憩60分）
7. 休 日：週休2日制（土・日・祝日）、夏季休暇、年末年始  
※各種行事による土日出勤あり。
8. 福利厚生：本学規程による。
9. 提出書類：履歴書（写真貼付。日中連絡可能な電話番号（携帯電話番号）、  
職務経歴書、最終学歴を証明できる書類
10. 採用予定日：平成29年10月1日付（新卒の場合は平成30年4月1日付）  
（勤務開始日は応相談）
11. 募集締切：平成29年5月31日（水）（提出書類必着）
12. 選考方法：書類選考、面接、適正検査等を経て採用を決定いたします。  
※各選考については、文書をもってお知らせいたします。

13. 応募方法：必要書類を郵送にて提出。

14. 書類提出先：〒981-8558 仙台市青葉区小松島4丁目4番1号  
東北医科薬科大学 総務部企画課 宛  
※封筒に「技術系職員応募書類在中」と朱書きして下さい。

15. 問い合わせ先：東北医科薬科大学 総務部企画課 担当：皆原<sup>みなはら</sup>・門脇<sup>かどわき</sup>

TEL：022-727-0186（皆原）022-727-0047（門脇）

E-mail：h-soumu@tohoku-mpu.ac.jp