

## 募 集 要 項

1. 募集人員：教室秘書 1名
2. 所 属：東北医科薬科大学 精神科学教室  
現員：教授1名、准教授3名、講師1名、助教1名 秘書1名（計7名）
3. 業務内容：ホームページの作成・管理、教室関連の研究会などの準備、実行など
4. 応募資格：Windows のエクセル・ワードなど基本的な PC 操作を行える者  
（可能ならブラインドタッチ）
5. 提出書類：履歴書 ※提出書類は返却いたしません。
6. 就業場所：東北医科薬科大学 福室キャンパス内（仙台市宮城野区福室 1-15-1）
7. 就業時間：毎週火曜日 9：30～17：30（休憩60分）[勤務時間は相談可]
8. 給 与：時給950円
9. 福利厚生：交通費（本学規程に基づき支給）
10. 任 期：（採用日）～平成31年3月31日まで  
可能であれば平成31年度以降も継続的に勤務できる人を希望します。
11. 書類提出期限：平成30年12月21日（金）（必着）  
※適任者があり次第、募集を停止します。
12. 選考方法：書類選考・面接等（各選考結果については、別途通知いたします。）
13. 着任時期：平成31年1月中（要相談）
14. 書類提出先：〒983-8536 仙台市宮城野区福室1丁目15番1号  
東北医科薬科大学 医学部事務部庶務課 宛  
（提出書類は「精神科学教室秘書 応募書類在中」と朱書した封筒に入れ  
簡易書留にて郵送）
15. お問い合わせ先：東北医科薬科大学 医学部事務室  
TEL：022-290-8840 または 022-290-8841  
E-mail：igakubu-jimu@tohoku-mpu.ac.jp  
ホームページ：http://www.tohoku-mpu.ac.jp/