



**【募集内容】**

1. 業務内容	①学生からの心理相談(1件60分) ②心理相談に付随する相談記録作成、及び連携機関への情報提供文書作成 ③全学学生対象「こころの健康調査」のデータ分析、及び結果の集約作業補助
2. 応募資格	①臨床心理士、または公認心理師の資格保有者 ②教職員と連携して業務を遂行できる方 ③基本的なPC操作(WindowsのExcel、Word、メール送受信など)を行える方
3. 募集人数	1名
4. 就業場所	東北医科薬科大学 小松島キャンパス内(仙台市青葉区小松島4-4-1)
5. 所属	保健管理センター (現員:センター長(学医・産業医)1名、看護師1名、臨床心理士1名、臨時職員(看護師)2名)
6. 雇用形態	臨時職員
7. 採用日	採用決定後、早期の着任を希望。
8. 雇用期間	採用日から令和4年3月31日まで (相談件数により、次年度更新の可否を決定。 本学規程に基づき、更新は最大4回(最長5年)となります。定年は60歳です。)

**【待遇】**

1. 給与	時給1,700円
2. 手当	通勤手当(2km以上・上限50,000円等、要件あり) ※マイカー通勤可
3. 勤務時間	週1回(月曜日) 10:00~17:00(休憩60分)
4. 休日	週休2日制(土・日・祝日)※勤務日・休日以外は勤務免除日(無給)
5. 休暇	夏季休暇(無給)、年末年始休暇(無給)
6. 福利厚生等	労災保険あり

**【応募について】**

1. 提出書類	①履歴書(写真貼布・日中連絡がとれる連絡先(携帯電話番号・メールアドレス)記載要) ②職務経歴書 ③臨床心理士(または公認心理師)免許の写し  ※提出書類は返却しませんので、ご了承ください。
2. 提出締切	令和3年12月13日(月)(必着)
3. 選考方法	一次選考:書類選考、二次選考:面接試験  ※面接に伴う交通費は自己負担となります。 ※各選考結果等については、原則メールでお知らせいたします。
4. 提出先	〒981-8558 仙台市青葉区小松島4-4-1 東北医科薬科大学 企画部総務人事課 宛 ※封筒に「保健管理センター応募書類在中」と記載の上、簡易書留等にてご郵送ください。
5. 問い合わせ先	企画部総務人事課 門脇 TEL:022-727-0036 E-mail:saiyo@tohoku-mpu.ac.jp