

# 【日本学生支援機構】採用候補者の皆さんへ（2026年度入学者向け）

**※本紙は入学前に奨学金を申込み、以下のような「採用候補者決定通知」を受け取っている方向けの案内です。**

## <大学>

この通知は、進学後、進学先の学校への提出が必要です。紛失しないよう大切に保管してください。

**令和8年度大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】**

令和7年●月●日

登録番号	99999901-100-00999	交付書類コード=E
学年等	3年 10組	
出席番号	A000001	
氏名	学校用 見本 (ｶﾞﾌﾞﾌﾞ ﾐﾈﾝ)	様
	* 99999901 #5999999	

※コードにより交付される書類が異なります。封筒の裏面にてご確認ください。

独立行政法人日本学生支援機構

**1. 申込内容及び選考結果**

申込内容	貸与奨学金		入学時特別増額貸与奨学金	
	希望する	併用貸与・第一種奨学金・第二種奨学金の審査を希望する	希望する	希望する
給付奨学金				
貸与奨学金				
選考結果				
要項・必要書類の提出等				
国籍・在留資格等	○	○	○	○
収入に関する基準	○	×	○	○
資産に関する基準	△	△	△	△
学業成績・学籍意欲に関する基準	○	○	○	○
高卒後の期間・高卒認定合格(見込)	○	○	○	○
マイナンバー手続き・確認書等	○	○	○	○
その他必要書類	○	○	○	○

※1 併用貸与とは、第一種奨学金又は授業料後払い制度と第二種奨学金の両方の貸与を受けることを表します。  
 ※2 授業料後払い制度を利用できるのは、修士課程相当に限ります。  
 ※3 「—」は不採用又は申請時に希望していないため未判定であることを表します。

## <大学院>

この通知は、進学後の手続きに必要な重要なものです。紛失しないよう大切に保管してください。

**2026年度大学院奨学生採用候補者決定通知**  
【進学先提出用】

2025年12月17日

登録番号	10999001-6-0001	交付書類コード=C
氏名	学校用 見本 (ｶﾞﾌﾞﾌﾞ ﾐﾈﾝ)	様
	* 10999001 C00001	

※コードにより交付される書類が異なります。封筒の裏面にてご確認ください。

独立行政法人日本学生支援機構

進学するまでに行わなければならない手続きや確認事項を記載していますので裏面もよく読んでください。また、進学後は進学先の大学院の指示に従って速やかに手続きを行ってください（手続きを行わない場合は、採用されません）。

**1. 選考結果**

選考結果	ア〜ウのうち、「○」が記載されているものを1つだけ選択できます		
	ア：併用貸与(※1)	イ：第一種奨学金又は授業料後払い制度(※2)	ウ：第二種奨学金
選考結果(※3)	—	○	○

※1 併用貸与とは、第一種奨学金又は授業料後払い制度と第二種奨学金の両方の貸与を受けることを表します。  
 ※2 授業料後払い制度を利用できるのは、修士課程相当に限ります。  
 ※3 「—」は不採用又は申請時に希望していないため未判定であることを表します。

## はじめに

- ◆奨学金を申し込み、貸与・給付を受けるのは学生本人です。
- ◆貸与型奨学金を利用する場合、返還義務は学生本人にあります。申込みの際は、家庭の経済状況等に基づき、奨学金の貸与を受ける必要性、返還時の負担などを十分考慮し、適切な金額を選んで申し込んでください。
- ◆書類に不備がある場合、申込みできないことがあります。不備がないよう、提出前によく確認してください。
- ◆確認事項がある場合、学生課から電話することがあります。学生課からは **022-727~**の番号で電話をかけますので、着信があった場合は必ずかけ直してください。
- ◆入学後、重要なお知らせは公式メール(学籍番号アドレス)に連絡しますので、1日1回必ず確認してください。  
 ※公式メール(学籍番号アドレス)は、4/2(木)に行われるオリエンテーションで設定します。

## 【奨学金に関する用語の説明】

- ・貸与奨学金…将来返す必要のある「借りる」奨学金
- ・給付奨学金…将来返す必要のない「もらう」奨学金
- ・返還…借った奨学金を返すこと。返済という場合もあります
- ・併用…二つ以上の奨学金を借用または受給すること
- ・利子…借主が貸主へ支払う対価のこと
- ・無利子…利子が付かないこと
- ・有利子…利子が付くこと(在学中は無利息、貸与終了後に利息が発生します)

## 【個人情報の利用目的】

申込者の個人情報については、奨学生選考及び奨学金に関する連絡(関係先(部署)への紹介や調査等を含む)を行うために利用します。

学生課 奨学金担当(小松島キャンパス 中央棟 1階事務室)  
 〒981-8558 宮城県仙台市青葉区小松島 4-4-1  
 TEL:022-234-4181(代表)  
 E-mail:shogakukin@tohoku-mpu.ac.jp  
 ※平日 8:30~17:15(土日祝除く)

## (1) スケジュール

4月7日(火)	学生→大学	指定の会場にて書類提出 ※「(2) 入学後の手続き詳細」をご確認ください。
↓		
4月12日(日)	学生→機構	スカラネット上で進学届を入力
↓		
4月採用者:4月中旬 5月採用者:5月上旬	大学→学生	選考結果通知(メール) ※進学届の入力時期によって採用時期が異なります。
↓		
4月採用者:4月21日(火) 5月採用者:5月15日(金)	機構→学生	採用者の口座へ奨学金初回振込 ※5月15日の場合、4~5月の2ヶ月分まとめて振込。
↓		
4月採用者:4月下旬~5月上旬 5月採用者:6月中	大学→学生	4月採用者:採用関連書類配付 5月採用者:説明会にて採用関連書類配付 ※4月採用者は返還誓約書の提出期日の都合上、説明会より先に書類を配付いたします。
↓		
4月採用者:6月4日(木) 5月採用者:7月2日(木)	学生→大学	[貸与奨学金採用者のみ] 返還誓約書等 提出

※締切日は必ず守ってください。締切日を過ぎると手続きできない場合があります。

## (2) 入学後の手続き詳細

### ① 書類提出

【提出日時】:4月7日(火)13:30~14:30 **※提出できない場合、4月9日(木)までに学生課へ提出。**

【提出場所】:小松島キャンパス 講義棟 6階 601 講義室

【提出書類】:下記書類を提出

	提出書類	備考
全員	奨学生採用候補者決定通知【提出用】	・裏面をもれなく記入してください。 ・「学籍番号」はオリエンテーションで配付される名札と学生証を確認して記載してください。

→書類提出時に「識別番号(スカラネット入力時に必要なID・パスワード)」をお知らせします。

- 対面にて書類提出 → 識別番号を紙で配付。
- 郵送にて書類提出 → 識別番号を公式メール(学籍番号アドレス)に送信。

### ② 進学届の入力 <4月12日(日)まで>

- 奨学生本人の現住所は4月以降に住む住所を入力してください。
- 書類提出時に大学から配付される「進学届入力下書き用紙」を記入してから入力してください。
- キャンパスの郵便番号は「981-0905」と入力してください。
- 人的保証の場合、連帯保証人・保証人の住所や勤務先等の入力が必要です。

### ③[貸与奨学金採用者のみ]返還誓約書の提出 <4月採用者:6月4日(木)、5月採用者:7月2日(木)まで>

#### 【人的保証】

- 奨学生本人の署名、進学届で入力する連帯保証人・保証人の署名および実印での押印が必要となります。
- また、連帯保証人・保証人の方の以下書類が必要となりますので、予めご準備ください。

連帯保証人…印鑑登録証明書(原本)、収入に関する証明書類(コピー可、源泉徴収票など)

保証人…印鑑登録証明書(原本)

※印鑑登録証明書は進学届で入力する誓約日(基本的には進学届入力日)から3か月前以降に発行されたものに限る。

※連帯保証人・保証人に4等身いないの親族でない人を選んだ場合や、保証人に65歳以上の人を選んだ場合のみ資産等に関する証明書類の提出が求められます。詳細は採用後の書類配付時にご案内いたします。

#### 【機関保証】

- 奨学生本人の署名、進学届で入力する本人以外の連絡先の署名が必要となります。

### (3) 連絡事項

#### 【全員】

- ・高校で奨学金を申込み、「採用候補者決定通知」を受け取っている場合でも、指定した期日までに所定の手続き(ネット上での入力)を行わなかった場合、奨学生として採用されません。
- ・奨学生として採用された方を対象に6月頃に「採用時説明会」を実施する予定です。詳細は後日メールにて連絡します。

#### 【給付採用候補者の方】

- ・高等教育の修学支援新制度により、給付奨学生として採用された場合、同時に授業料等減免の支援も受けることができます。
- ・入学金は、採用確定後に、支援区分に応じた金額を給付奨学金振込口座へ返還します。
- ・自宅外通学(一人暮らし)をする方は、後日、自宅外通学であることの証明書類(賃貸借契約書のコピー等)をご提出いただきます。

### (4) 本手続きに関する参考サイト

▼大学等奨学生採用候補者(予約採用)に決定された方へ(日本学生支援機構ホームページより)  
<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/yoyaku/yoyakukouhosa/index.html>



### (5) 入学後に新規で奨学金を申込みたい場合

本学ホームページ掲載の「奨学金の申込みについて(全学生向け)」をご確認のうえ、期日までにお手続きください。

▼2026年度入学予定の皆さんへ

<https://www.tohoku-mpu.ac.jp/university/122652/>

