学校法人東北医科薬科大学　技術職員（正規職員）募集要項

【募集内容】

1．業務内容	①医学部実習（解剖学実習含む）及び法医解剖における補助業務 ②大学行事・組織運営に関する業務
2．募集人数	1名
3．雇用形態	正規職員（技術職員）
4．就業場所	東北医科薬科大学　福室キャンパス（仙台市宮城野区福室1-15-1） ※実習等、小松島キャンパス（仙台市青葉区小松島4-4-1）で行う業務有
5．応募資格	○医療系の短大・専門学校・4年制大学卒業（臨床検査技師・看護師・保健師いずれかの免許を有すること及び研究・実験支援業務の経験を有することが望ましい。）又はそれに準じた経験を有する方。 **＊一般社団法人日本解剖学会認定解剖組織技術者資格を有する方は優遇いたします。** ○普通自動車運転免許（所持していることが望ましい） ※大学における教育研究活動に関心を持ち、意欲的に取り組むことができる方 ※協調性があり、教員・学生・外部機関と円滑に連携できる方 ※業務遂行において、高い倫理性をもち、冷静に判断・対応のできる方
6．採用日	令和9年1月1日以降　（採用日については応相談。）

【待遇】

1．給与	本学規程による（年齢・経験等考慮して決定） 【参考】（令和7年4月　4年制大卒新卒者初任給　月額 216,200円）
2．手当	①住居手当（支給条件有・家賃補助の上限 50,000円） ②通勤手当（2km以上・上限50,000円）、③扶養手当　等
3．勤務時間	8:30～17:15（休憩60分）
4．休日	週休2日制（土・日・祝日）、夏季休暇、年末年始休暇 ※各種行事による土日出勤あり。（振替休日にて対応）
5．福利厚生等	各種社会保険、私学共済提携施設利用補助、育児休業制度等

【応募について】

1．提出書類	①履歴書（本学ホームページ掲載の指定様式。写真貼付。携帯番号を記載。） ②業績目録（本学ホームページ掲載の指定様式。）　※提出可能な方のみ ③職務経歴書（任意様式）、④卒業証明書　　＜提出書類は返却いたしません＞
2．書類提出期限	令和8年12月25日（金）必着
3．選考方法	・1次選考：書類選考 ・2次選考：適性検査・面接 等　　＜各選考結果については別途通知＞
4．書類提出先	〒981-8558　宮城県仙台市青葉区小松島4-4-1 東北医科薬科大学　企画部人事企画課　採用担当　宛 （提出書類は「技術職員応募書類在中」と朱書きした封筒に入れ、簡易書留にて郵送）
5．問い合わせ先	東北医科薬科大学　企画部人事企画課　小山、千葉 TEL：022-727-0344、0342　E-mail：saiyo@tohoku-mpu.ac.jp ホームページ：http://www.tohoku-mpu.ac.jp/